



# Formulario de planificación de visita al hogar

Nombre del niño

Padre, madre o tutor legal

Tel.

Dirección

Fecha de la visita

Maestra o proveedora

## Materiales para la visita al hogar

1. Perfil de transición
2. Plan de egreso del establecimiento de intervención temprana
3. Fotos instantáneas y/o video del salón de clases
4. Hoja de seguimiento de visita al hogar (horario de clases, calendario, menú, fotos de los otros integrantes del personal)
5. Cámara

## Guía de conversación

| Área  | Notas de planificación | Notas de la reunión |
|---|------------------------|---------------------|
| 1. Formación de relación de comunicación con el niño y la familia |                        |                     |
| 2. Preocupaciones y metas de transición de la familia             |                        |                     |
| 3. Descripción del establecimiento                                |                        |                     |
| 4. Planificación de las etapas siguientes                         |                        |                     |