



Formulario de planificación de visita al hogar

Muestra

Nombre del niño

Nikaia

Padre, madre o tutor legal

Lakisha

Tel.

XXX-XXX-XXXX

Dirección

Fecha de la visita

6/15/XX

Maestra o proveedora

Diane y Melissa

Materiales para la visita al hogar

1. Perfil de transición
2. Plan de egreso del establecimiento de intervención temprana
3. Fotos instantáneas y/o video del salón de clases
4. Hoja de seguimiento de visita al hogar (horario de clases, calendario, menú, fotos de los otros integrantes del personal)
5. Cámara

Guía de conversación

Área	Notas de planificación	Notas de la reunión
1. Formación de relación de comunicación con el niño y la familia	<i>Revisar el paquete de inscripción para ver si hay algún problema de salud y más información sobre la red de apoyo de la familia.</i>	
2. Preocupaciones y metas de transición de la familia	<i>Preguntar por las terapias en curso que se le estén haciendo a Nikaia.</i>	
3. Descripción del establecimiento	<i>Hablar sobre hacerle seguimiento a las necesidades individuales del niño. Mostrar fotos del establecimiento. Mostrar la hoja de seguimiento de visita al hogar. Recordarle a Lakisha la cartelera del salón de clases.</i>	
4. Planificación de las etapas siguientes	<i>¿Para cuándo debemos esperar los papeles del establecimiento de egreso?</i>	